

CONFIGURANDO RECEBIMENTO DE E-MAIL DE OUTRA CONTA

Para que seja possível a divulgação de seu novo e-mail institucional, sem transtornos, aos seu contatos, **até o dia 01/10/2009**, quando o antigo e-mail será descontinuado, você poderá receber os e-mails da caixa “@agronet-pe.gov.br” na nova caixa “@belojardim.ifpe.edu.br”.

É fácil! Basta utilizar o coletor de e-mails, conforme orientações abaixo:

Para configurar o Coletor de e-mails:

1. Entre no novo e-mail institucional.
2. Clique em **Configurações** na parte superior direita da página.
3. Clique na guia **Contas**.
4. Na seção **Receber mensagens de outras contas**, clique em **Adicionar outra conta de e-mail**.
5. Digite o endereço de e-mail completo da conta que você quer acessar (no caso, seu antigo e-mail @agronet-pe.gov.br) e clique em **Próxima etapa**.
6. Digite a **Senha (do e-mail @agronet-pe.gov.br)**. Observe a figura 2 para mais orientações.
7. Clique em **Adicionar conta**.
8. Marque a opção **Nenhum**. **Figura 3**.

Figura 1.

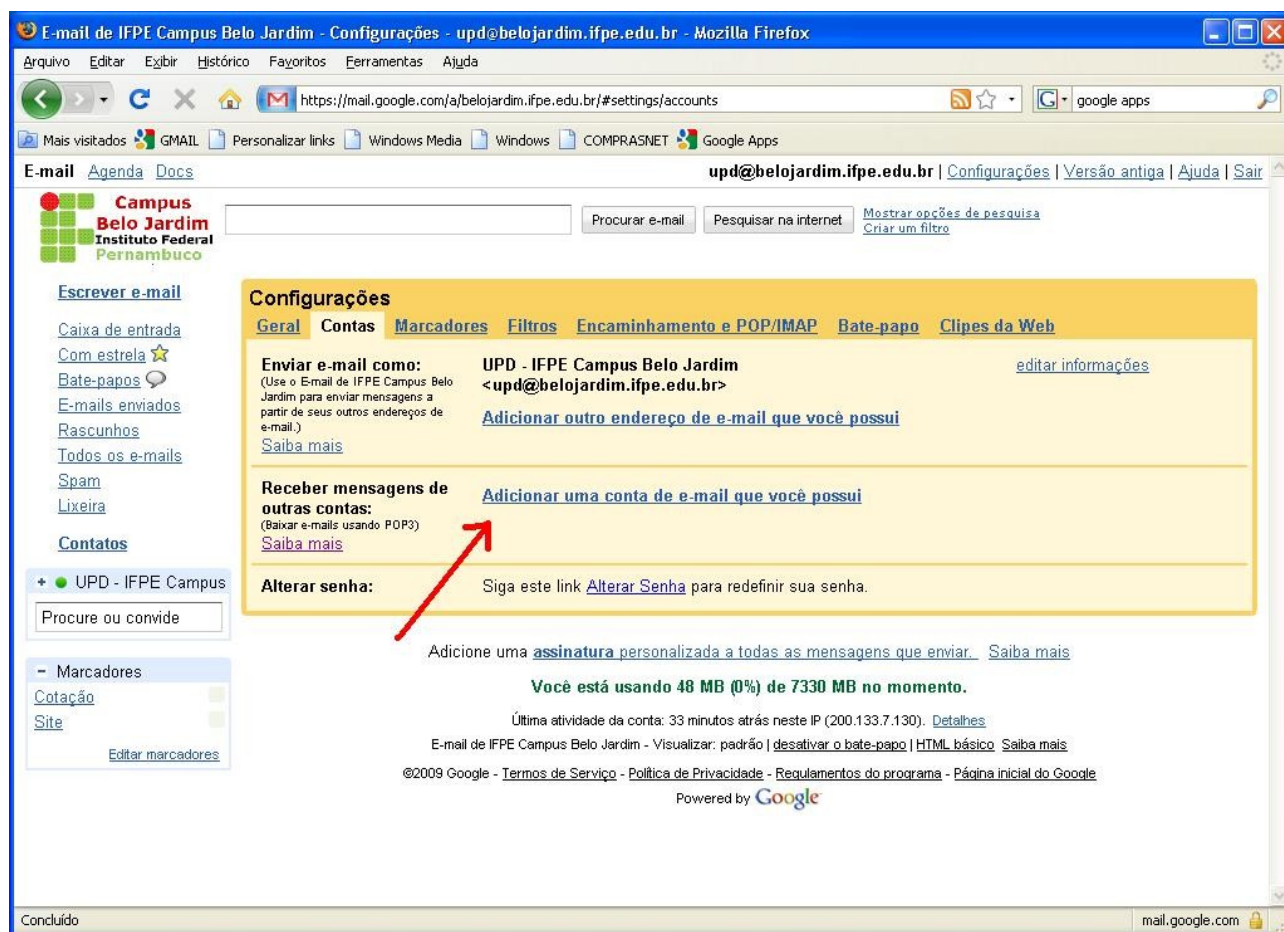


Figura 2. Observe as orientações em vermelho.

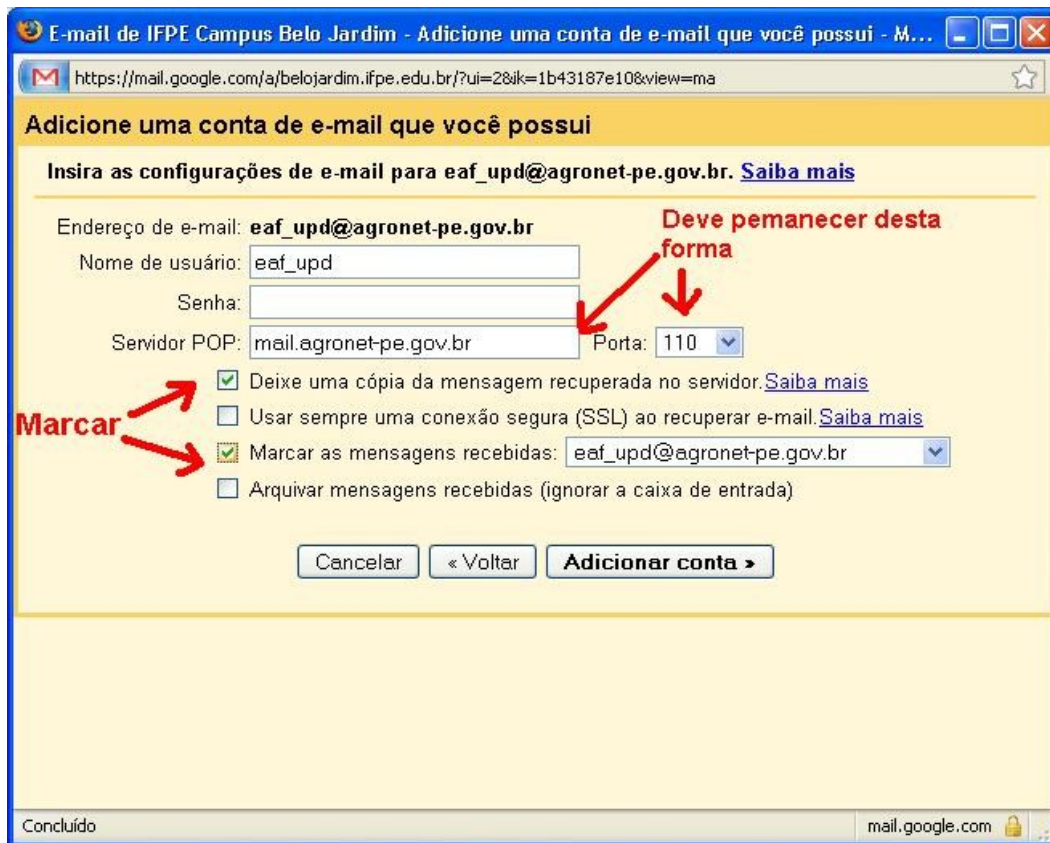
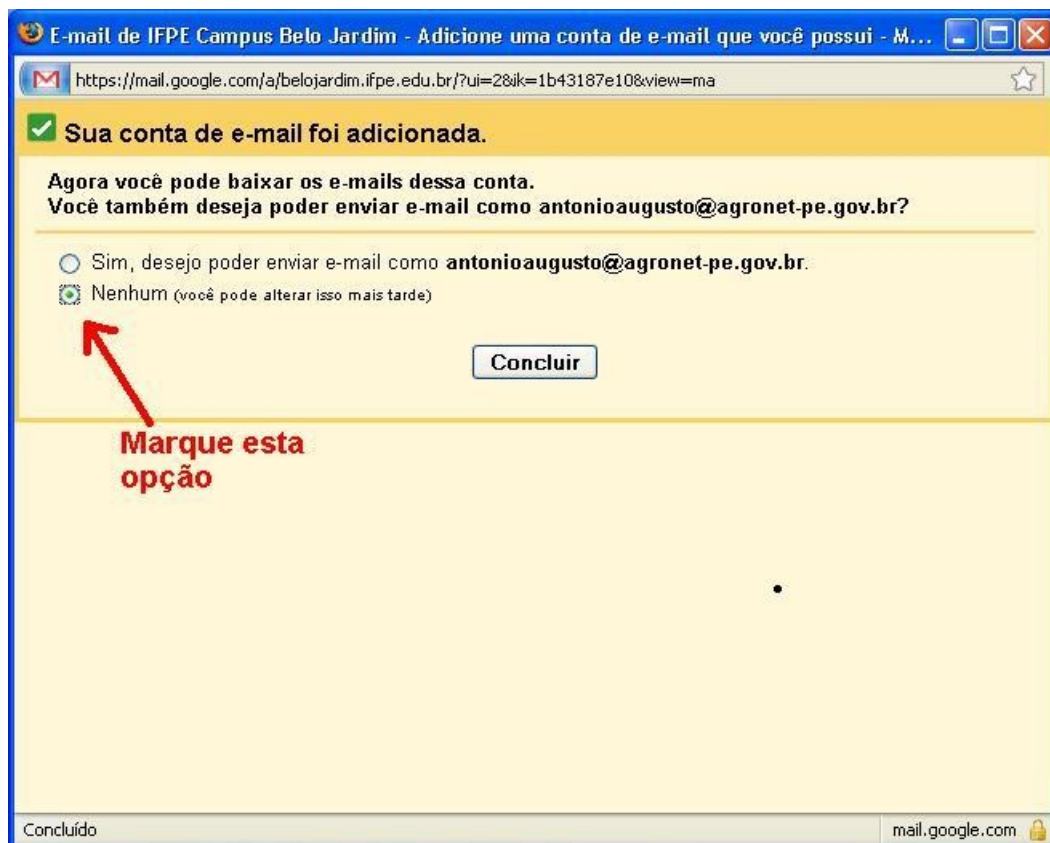


Figura 3.



Dúvidas? Entre em contato com a UPD através do Ramal 240.

Criado em 18.06.2009